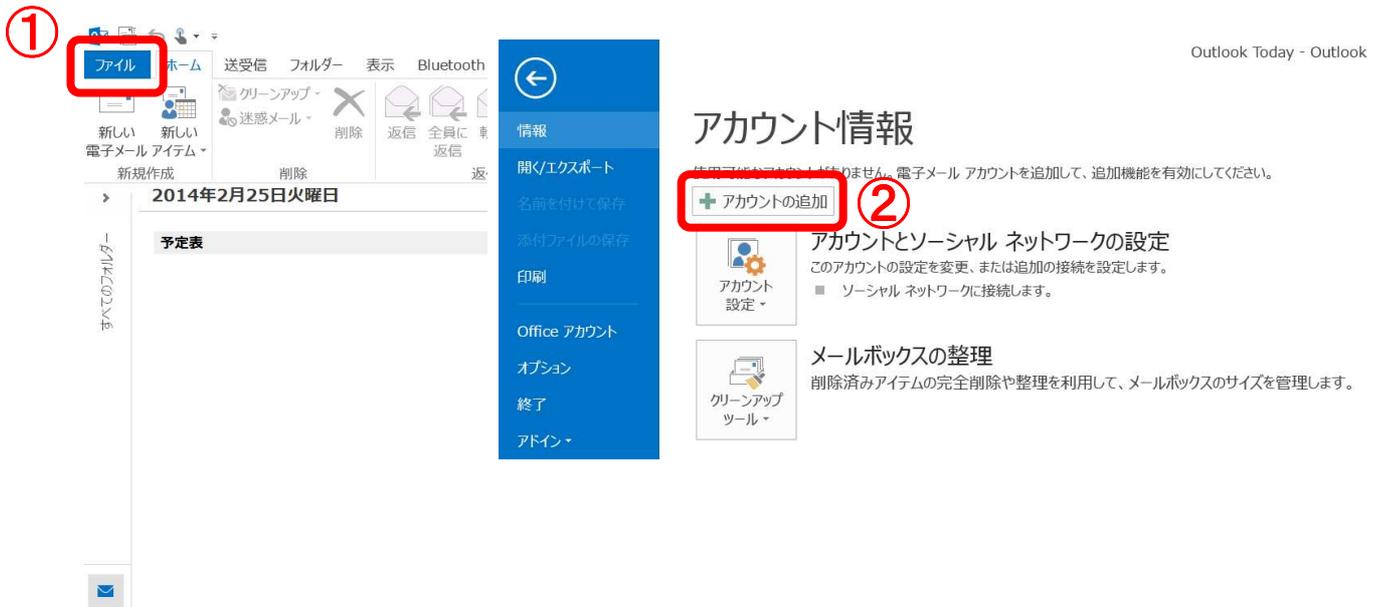


## Outlook 2013 メール設定【IMAP 設定編】

1. Outlook2013 を起動し、画面左上にある「ファイル」→「アカウント」の追加をクリックします

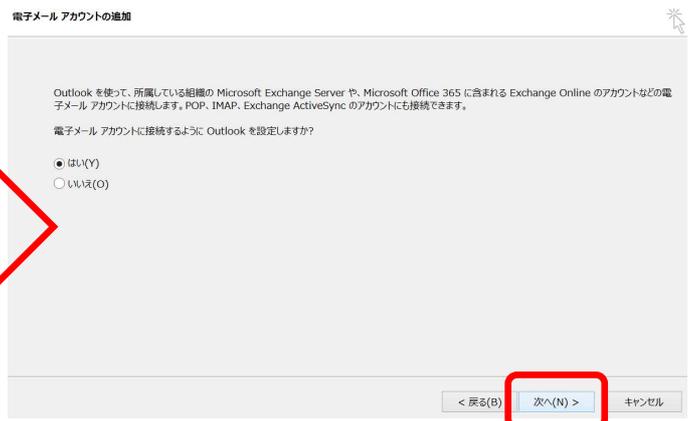
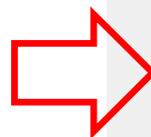


※下記画面が表示された場合は、表示の作業を行って 2 ページから作業を行って下さい

### Outlook 2013 へようこそ

Outlook は、電子メール、予定表、連絡先、仕事などの管理に役立つ強力な機能を備えたパーソナル アシスタントです。

使ってみましょう。次のステップでは、電子メール アカウントを追加します。



## 2. 「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定 をする（手動設定）」を選択し、「次へ」をクリックします

自動アカウント セットアップ  
アカウントを手動で設定するか、または他の種類のサーバーに接続します。

電子メール アカウント(A)

名前(Y):   
例: Eiji Yasuda

電子メール アドレス(E):   
例: eiji@contoso.com

パスワード(P):   
パスワードの確認入力(T):   
インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。

自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M)

< 戻る(B)   **次へ(N) >**   キャンセル

## 3. 「POP または IMAP」を選択し、「次へ」をクリックします

サービスの選択

Microsoft Exchange Server または互換性のあるサービス(M)  
Exchange アカウントに接続して、電子メール、予定表、連絡先、タスク、ボイス メールにアクセスします

Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス(A)  
Outlook.com などのサービスに接続し、電子メール、予定表、連絡先、タスクにアクセスします

**POP または IMAP(P)**  
POP または IMAP 電子メール アカウントに接続します

< 戻る(B)   **次へ(N) >**   キャンセル

#### 4. 必要事項を入力し、「詳細設定」をクリックします

POP と IMAP のアカウント設定  
お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。

**ユーザー情報**  
 名前(Y):   
 電子メール アドレス(E):

**サーバー情報**  
 アカウントの種類(A):   
 受信メール サーバー(I):   
 送信メール サーバー (SMTP)(O):

**メール サーバーへのログイン情報**  
 アカウント名(U):   
 パスワード(P):   
 パスワードを保存する(R)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

オフラインにしておくメール:

**詳細設定(M)...**

< 戻る(B)    次へ(N) >    キャンセル

項目	設定内容
名前	名前を入力します ※この名前が差出人名になります
アカウントの種類	『 IMAP 』を選択
受信メールサーバー	『 mbox.ueda.ne.jp 』を入力
送信メールサーバー (SMTP)	『 mbox.ueda.ne.jp 』を入力
アカウント名	『 メールアドレス 』を入力

5. 「送信サーバー」のタブを選択し、「送信サーバーには認証が必要」を選択、「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」にチェックマークを入れます

6. 「詳細設定」のタブを選択し、必要事項を入力、変更し「OK」

をクリックします

項目	設定内容
受信サーバー (IMAP)	『143』を入力
送信サーバー (SMTP)	『587』を入力
使用する暗号化接続の種類	『なし』を選択

## 7. 「次へ」をクリックします

**POP と IMAP のアカウント設定**  
お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。

**ユーザー情報**  
名前(Y): ucv  
電子メール アドレス(E): imap-test@po15.ueda.ne.jp  
オフラインにしておくメール: すべて

**サーバー情報**  
アカウントの種類(A): IMAP  
受信メール サーバー(I): mbox.ueda.ne.jp  
送信メール サーバー (SMTP)(O): mbox.ueda.ne.jp

**メール サーバーへのログイン情報**  
アカウント名(U): imap-test@po15.ueda.ne.jp  
パスワード(P): \*\*\*\*\*  
 パスワードを保存する(R)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

詳細設定(M)...

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル

## 8. 「完了」を選択する

すべて完了しました

アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。

別のアカウントの追加(A)...

< 戻る(B) **完了**

以上で Outlook 2013 の設定は終わりです